

פרק 10

תפקידי מנהלת השירות האזרחי-לאומי

- ליישם, תוך היוועצות במועצה הציבורית, את עקרונות השירות האזרחי-לאומי, כפי שנקבעו בהחלטת הממשלה 2295 מיום 19.8.07, וכפי שייקבעו בעתיד ע"י ממשלת ישראל;
- לווסת את חלוקת המשאבים ולהקצות את תקני השירות האזרחי-לאומי בהתאם לסדר עדיפויות ממלכתי, כפי שייקבע ע"י הממשלה;
- לוודא כי הגופים המוכרים יקיימו מיון ושיבוץ על בסיס כישוריהם האישיים של המתנדבים מחד, וצרכי החברה והקהילה מאידך;
- לוודא כי הגופים המפעילים יעניקו למתנדבים את ההכשרה המלאה והראויה הדרושה להם למילוי תפקידם. כמו כן להעניק, באמצעות גופים מכשירים, הכשרה מקצועית-תעסוקתית והכשרה מפתחת ומעצימה, שיתרמו להתפתחות האישית והמקצועית של המתנדב;
- לבצע מעקב, בקרה ופיקוח על מסגרות השירות האזרחי-לאומי ועל משרתיו, תוך תיאום עם משרדי הממשלה, הרשויות המקומיות, הגופים המוכרים והגופים המפעילים;
- להגיש לממשלה, לאחר התייעצות עם המועצה הציבורית המייעצת, תוכניות פעולה ארוכות טווח, בהן תיכללנה בין היתר תוכניות להרחבת מעגל משרתי השירות האזרחי-לאומי;
- ליזום את הפעולות הנדרשות לצורך העמדת המידע, עידוד וחיזוק המודעות והרחבת המעורבות הציבורית בנושא השירות האזרחי-לאומי;
- להכין את התקציב השוטף ואת תקציב הפיתוח של המנהלה לשנת הכספים ולהגישם לממשלה, לאחר היוועצות במועצה הציבורית המייעצת, ולפקח על ביצוע התקציב המאושר בהתאם לכללי המנהל התקין;
- להכין תוכנית מפורטת לפעילות מתנדבי השירות האזרחי בזמני חירום ומלחמה;
- לוודא כי מי שסיים את התנדבותו כחוק יקבל את ההטבות והתגמולים הכספיים המגיעים לו;

לערוך מחקרים בנושא השירות האזרחי, להבטיח קיומם של כלי הערכה, וכן ליזום ולפתח תחומי פעילות חדשים; <

להגיש דינים וחשבונות לשר הממונה ולמועצה הציבורית המייעצת, במועדים ועניינים שתקבע המועצה; <

לדווח לוועדת השרים לריוחה ולשירותים חברתיים מעת לעת בדבר פעילותה; <

להגיש דין וחשבון שנתי על פעילותה לממשלת ישראל ולמועצה הציבורית המייעצת. <